**ПРОТОКОЛ ОФИЦИАЛЬНОГО СОБРАНИЯ**

**Открытие собрания**

Собрание [тип собрания] команды [название команды или организации] было проведено [дата]. Место проведения: [место проведения]. Собрание началось в [время]. Председатель: [ФИО председателя], секретарь: [ФИО секретаря].

**Участники**

Голосующие участники: [список голосующих участников]

Присутствующие гости: [список гостей]

Отсутствующие лица: [список отсутствующих лиц]

**Одобрение предыдущего протокола**Ходатайство об одобрении протокола предыдущего собрания [дата] было заявлено участником [ФИО] и поддержано участником [ФИО].

**Отчёты участников**

Отчёт "[Название отчёта]" был представлен участником [ФИО].

Отчёт "[Название отчёта]" был представлен участником [ФИО].

**Другие отчёты**Отчёт "[Название отчёта]" был представлен участником [ФИО]. По итогам отчёта была принята следующая резолюция: [описание резолюции]

**Основные ходатайства
Ходатайство:** заявлено участником [ФИО] и поддержано: [описание ходатайства]. Ходатайство [удовлетворено или отклонено] количеством голосов "За" [количество голосов "За"] и количеством голосов "Против" [количество голосов "Против"].

**Ходатайство:** заявлено участником [ФИО] и поддержано: [описание ходатайства]. Ходатайство [удовлетворено или отклонено] количеством голосов "За" [количество голосов "За"] и количеством голосов "Против" [количество голосов "Против"].

**Ходатайство:** заявлено участником [ФИО] и поддержано: [описание ходатайства]. Ходатайство [удовлетворено или отклонено] количеством голосов "За" [количество голосов "За"] и количеством голосов "Против" [количество голосов "Против"].

**Объявления**Комментарии

**Завершение собрания**[ФИО заявителя] ходатайствовал о завершении собрания, и собрание было завершено общим согласием в [время завершения собрания].

|  |  |
| --- | --- |
| **СЕКРЕТАРЬ:***(Подпись и дата)* |  |
| **[Название организации]** |  |

[Нажмите здесь, чтобы создать шаблон в Smartsheet](https://www.smartsheet.com/try-it?ss_lc=ru_RU&trp=67026&lx=m6N2vmpgYrJN1jglWEPT8l2F3tjZfBYMXSEruozjq1E&utm_language=RU&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/meeting-minutes-templates-word&utm_medium=formal+meeting+minutes+templatelpa=formal+meeting+minutes+template)