****

**アクティビティ コスト見積テンプレート**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **プロジェクト タイトル** |  | **クライアント** |   |
| **プロジェクト マネージャー** |   | **作成日** |   | **最終更新日** |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **WBS** | **リソース** | **直接コスト** | **間接コスト** | **留保** | **推定** | **範囲** | **方法** | **仮定 & 制約** | **信頼度** | **その他の情報** |
| 作業分解構成図 | 人員、サービス、設備、資材など | プロジェクト固有のコスト: 物資、トレーニング、スタッフなど | プロジェクト固有ではないコスト: 賃貸料、公共料金など  | 不測事態対応資金の留保額 | コスト見積もり | 定義済みの予想範囲$00 – $00 | パラメトリック、アナロジー、3 ポイント、ボトムアップなど | 仮定: 人件費など、および既知の制約 | 1 ～ 10 の評点で予想の正確性に関する信頼度を評価 | 詳細なコストに関連する追加情報 |
| 1.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**– 免責条項 –**

Smartsheet がこの Web サイトに掲載している記事、テンプレート、または情報などは、あくまで参考としてご利用ください。Smartsheet は、情報の最新性および正確性の確保に努めますが、本 Web サイトまたは本 Web サイトに含まれる情報、記事、テンプレート、あるいは関連グラフィックに関する完全性、正確性、信頼性、適合性、または利用可能性について、明示または黙示のいかなる表明または保証も行いません。かかる情報に依拠して生じたいかなる結果についても Smartsheet は一切責任を負いませんので、各自の責任と判断のもとにご利用ください。