**MODÈLE D’ÉVALUATION DES FOURNISSEURS **

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOM DU FOURNISSEUR** |   | **NUMÉRO DE RÉFÉRENCE DU CONTRAT** |   |
| **DESCRIPTION DU CONTRAT** |   | **PÉRIODE COUVERTE** |   |
| **NOM DE LA PARTIE ÉVALUATRICE** |   | **DATE D’ACHÈVEMENT DE L’ÉVALUATION** |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CLÉ DU SCORE** | **2** | **Adéquat ; répond à certaines attentes** |
| **5** | **Très bien ; dépasse les attentes** |  | **1** | **Insatisfaisant ; ne répond pas à la plupart des attentes** |
| **4** | **Bien ; répond aux attentes** |  | **0** | **Insuffisant ; bien en deçà des attentes** |
| **3** | **Standard ; répond à la plupart des attentes** |  | **S.O.** | **Sans objet** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CATÉGORIE D’ÉVALUATION** | **PERFORMANCES ATTENDUES** | **SCORE** | **DESCRIPTION DE L’ACTION CORRECTIVE – SI NÉCESSAIRE –** | **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES** |
| ADMINISTRATION | Documentation requise/rapports soumis |  |   |   |
| Factures soumises à temps |  |   |   |
| Exactitude des factures |  |   |   |
| Contrat terminé dans le respect du budget |  |   |   |
| Prix compétitifs pour les ordres de modification |  |   |   |
| Les aspects financiers font l’objet d’un contrôle et d’un suivi |  |   |   |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |
| SCORE TOTAL DE L’ADMINISTRATION |  |   |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CATÉGORIE D’ÉVALUATION** | **PERFORMANCES ATTENDUES** | **SCORE** | **DESCRIPTION DE L’ACTION CORRECTIVE – SI NÉCESSAIRE –** | **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES** |
| CHAMP D’APPLICATION | Les produits livrables sont achevés conformément aux normes de qualité |  |   |   |
| Respect des spécifications du contrat |  |   |   |
| Flexibilité démontrée |  |   |   |
| Apport d’une contribution innovante  |  |   |   |
| Ordres de modification justifiés |  |   |   |
| Corrections effectuées rapidement si nécessaire |  |   |   |
| Les problèmes sont reconnus et corrigés |  |   |   |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |
| SCORE TOTAL DU CHAMP D’APPLICATION |  |   |   |
| PERSONNEL | Présence d’un personnel suffisant |  |   |   |
| Le personnel est professionnel et compétent |  |   |   |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |
| SCORE TOTAL DU PERSONNEL |  |   |   |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CATÉGORIE D’ÉVALUATION** | **PERFORMANCES ATTENDUES** | **SCORE** | **DESCRIPTION DE L’ACTION CORRECTIVE – SI NÉCESSAIRE –** | **INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES** |
| COMMUNICATIONS | Communiquer efficacement et ouvertement |  |   |   |
| Caractère et conduite positifs et professionnels |  |   |   |
|   |  |   |   |
|   |  |   |   |
| SCORE TOTAL EN COMMUNICATION |  |   |   |
| PROGRAMME | Planification efficace du travail |  |   |   |
| Fournit les calendriers et les plans nécessaires  |  |   |   |
| Jalons atteints |  |   |   |
|   |  |   |   |
| SCORE TOTAL DU PROGRAMME |  |   |   |
| SANTÉ ET SÉCURITÉ | Conforme aux normes OSHA |  |   |   |
| Autres lois conformes |  |   |   |
| Autres statuts conformes |  |   |   |
|   |  |   |   |
| SCORE TOTAL POUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ |  |   |   |
| **SCORE TOTAL** |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
| COMMENTAIRES SUR L’ÉVALUATION GLOBALE |
|   |

|  |
| --- |
| **EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ**Tous les articles, modèles ou informations proposés par Smartsheet sur le site web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et exactes, nous ne faisons aucune déclaration, ni n’offrons aucune garantie, de quelque nature que ce soit, expresse ou implicite, quant à l’exhaustivité, l’exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité du site web, ou des informations, articles, modèles ou graphiques liés, contenus sur le site. Toute la confiance que vous accordez à ces informations relève de votre propre responsabilité, à vos propres risques. |