**[A blue and white sign with white letters

Description automatically generated](https://it.smartsheet.com/try-it?trp=37802&utm_language=IT&utm_source=template-word&utm_medium=content&utm_campaign=ic-Roundup+of+Professional+Examples+of+Goals+and+Objectives-word-37802-it&lpa=ic+Roundup+of+Professional+Examples+of+Goals+and+Objectives+word+37802+it)ESEMPI PROFESSIONALI   
DI OBIETTIVI E FINALITÀ**

|  |  |
| --- | --- |
| Leadership aziendale | |
| OBIETTIVI | FINALITÀ |
| * Diventa  un mentore migliore. | * Pianifica i check-in mensili con i tuoi supervisori. * Distribuisci questionari trimestrali per identificare le competenze e le informazioni che i tuoi supervisori desiderano di più. * Esegui una revisione settimanale di 30 minuti delle prestazioni di ciascun supervisore e aiutali a trovare risorse e informazioni utili. |

|  |  |
| --- | --- |
| Dipendenti | |
| OBIETTIVI | FINALITÀ |
| * Lavora da assistente a una posizione di gestione. | * Pianifica una riunione con il tuo supervisore per discutere le opportunità a lungo termine in azienda. * Richiedi colloqui informativi con tre manager che si trovano in posizioni che ti interessano. * Sfrutta un programma di formazione aziendale al mese. |

|  |  |
| --- | --- |
| Business | |
| OBIETTIVI | FINALITÀ |
| * Aumenta la sostenibilità aziendale. | * Incentiva i dipendenti a prendere i mezzi pubblici offrendo loro  un rimborso di 150 dollari al mese. * Converti un ulteriore 15% dei materiali di provenienza in prodotti riciclati. * Assumi un team di consulenti ambientali per controllare le tue pratiche di produzione. |

|  |  |
| --- | --- |
| Team | |
| OBIETTIVI | FINALITÀ |
| * Costruisci una forte cultura del team. | * Condurre un meeting di check-in mensile per condividere le aspettative, stabilire le finalità e riconoscere i successi individuali e di squadra. * Organizza un happy hour mensile per i membri del team. * Fornisci un modulo di formazione trimestrale gratuito che copre argomenti come la diversità, l'equità e l'inclusione (DEI), la gestione dello stress e le competenze di comunicazione. |

|  |  |
| --- | --- |
| Gestione progetto | |
| OBIETTIVI | FINALITÀ |
| * Consegna un progetto di successo. | * Esegui una valutazione completa del rischio. * Sviluppa un solido [piano di progetto](https://www.smartsheet.com/content/how-to-create-project-plan). * Ottenere le approvazioni per il budget. |

|  |  |
| --- | --- |
| Marketing | |
| OBIETTIVI | FINALITÀ |
| * Aumentare la notorietà del marchio. | * Aumentare i post aziendali su Instagram da 10 a 15 a settimana. * Ricercare gli influencer nel tuo campo e identifica sei influencer di livello medio da contattare per una potenziale partnership. * Partecipare a due conferenze nei prossimi tre mesi. |

|  |  |
| --- | --- |
| Risorse umane | |
| OBIETTIVI | FINALITÀ |
| * Ridurre il fatturato dei dipendenti del  15% in due anni. | * Fornire ai dipendenti ulteriori vantaggi sanitari al fine di ridurre i costi sanitari annuali del 10%. * Stabilire un programma di riconoscimento dei dipendenti per distribuire premi aziendali per alte prestazioni. * Creare un fondo di borse di studio, in modo che ogni dipendente possa spendere fino a $ 2500 all'anno per la formazione continua. |

|  |  |
| --- | --- |
| Vendite | |
| OBIETTIVI | FINALITÀ |
| * Aumentare il fatturato annuo del  10%. | * Dedicare un'ora al giorno alla comunicazione con nuovi clienti. * Vendere settimanalmente un servizio aggiornato a due clienti esistenti. * Dedicare un'ora al giorno alla diffusione dei clienti esistenti per ridurre il numero di clienti. |

|  |
| --- |
| **DICHIARAZIONE DI NON RESPONSABILITÀ**  Qualsiasi articolo, modello o informazione sono forniti da Smartsheet sul sito web solo come riferimento. Pur adoperandoci a mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non offriamo alcuna garanzia o dichiarazione di alcun tipo, esplicita o implicita, relativamente alla completezza, l’accuratezza, l’affidabilità, l’idoneità o la disponibilità rispetto al sito web o le informazioni, gli articoli, i modelli o della relativa grafica contenuti nel sito. Qualsiasi affidamento si faccia su tali informazioni, è pertanto strettamente a proprio rischio. |