

1. Introdução
 - 1.1 Objetivo
 - 1.2 Práticas de documentação e comunicação
2. Visão geral
 - 2.1 Declaração resumida
 - 2.2 Requisitos de relatórios
 - 2.3 Requisitos de grau de estimativa
3. Níveis de autorização de limite de gastos
4. Plano de ação de variação de custos
5. Abordagem definida
 - 5.1 Procedimentos
 - 5.2 Políticas
 - 5.3 Documentação
6. Processo de estimativa de custos definido
7. Base de custo
 - 7.1 EAP de seções de trabalho e/ou tarefas individuais
 - 7.2 Método de estimativa
 - 7.3 Financiamento
 - 7.4 Contingência/Reserva
8. Controle de custos e métricas
9. Processo de relatórios definido
10. Processo de controle de mudanças
11. Orçamento do projeto

1. Introdução

Visão geral do plano de gerenciamento de custos de projeto

1.1 Objetivo

Identifique o resultado desejado e como o plano será benéfico.

1.2 Práticas de documentação e comunicação

Discuta como o progresso e as mudanças serão documentados e como as informações serão comunicadas aos membros da equipe e às partes interessadas.

2. Visão geral

Descreva brevemente como o processo de gerenciamento de custos melhorará o projeto.

2.1 Declaração resumida

Descreva brevemente como o processo de gerenciamento de custos afetará/melhorará o projeto.

4. Plano de ação de variação de custos

PLANO DE AÇÃO DE VARIAÇÃO DE CUSTOS		
% DE VARIAÇÃO	DESCRIÇÃO DE AÇÃO NECESSÁRIA	RESPONSÁVEL

5. Abordagem definida

Defina como o plano geral será criado, analisado, monitorado e controlado.

5.1 Procedimentos

Defina os procedimentos.

5.2 Políticas

Liste todas as políticas que devem ser seguidas.

5.3 Documentação

Detalhe o processo de documentação ao longo da vida útil do projeto.

6. Processo de estimativa de custos definido

Detalhe como as estimativas devem ser atingidas e classificadas, incluindo limites, riscos, regras de desempenho, classificações de confiança da precisão da estimativa etc.

7. Base de custo

7.1 EAP de seções de trabalho e/ou tarefas individuais

Divida cada seção, tarefa ou grupo de tarefas.

7.2 Método de estimativa

Paramétrico, análogo, três pontos, ascendente etc.

7.3 Financiamento

Descreva o método de financiamento.

7.4 Contingência/Reserva

Detalhe todos os fundos mantidos.

8. Controle de custos e métricas

Detalhe as métricas usadas em conjunto com limites definidos.

9. Processo de relatórios definido

Detalhe como o plano de gerenciamento será relatado. Defina todos os processos.

10. Processo de controle de mudanças

Descreva o procedimento para solicitação e implementação de alterações no plano, incluindo como as alterações serão aprovadas/rejeitadas e como elas serão relatadas à lista de circulação.

11. Orçamento do projeto

Liste os números finais dos custos de contingência/reserva, fixos, materiais e prestadores de serviços (total do projeto).

AVISO DE ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Qualquer artigo, modelo ou informação fornecidos pela Smartsheet no site são apenas para referência. Embora nos esforcemos para manter as informações atualizadas e corretas, não fornecemos garantia de qualquer natureza, seja explícita ou implícita, a respeito da integridade, precisão, confiabilidade, adequação ou disponibilidade do site ou das informações, artigos, modelos ou gráficos contidos no site. Portanto, toda confiança que você depositar nessas informações será estritamente por sua própria conta e risco.