[](https://es.smartsheet.com/try-it?trp=27075&utm_language=ES&utm_source=template-word&utm_medium=content&utm_campaign=ic-Sample+Business+Action+Plan-word-27075-es&lpa=ic+Sample+Business+Action+Plan+word+27075+es)**EJEMPLO DE PLANTILLA DE PLAN DE ACCIÓN DE NEGOCIOS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ADMINISTRADOR DEL PROYECTO | | | FECHA DE HOY | | | |
| Brent Williams | | | DD/MM/AA | | | |
| META |  |  |  |  |  | |
| *Escriba el resumen de sus metas aquí.* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| PLAN DE ACCIÓN |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACCIÓN | RESPONSABLE | PRIORIDAD | ESTADO | INICIO | FINALIZACIÓN | RECURSOS NECESARIOS | | PREVISIÓN DE RIESGOS | RESULTADO |
| Meta n.º 1: Seleccionar lugar |  | Media | Completa |  |  |  | |  |  |
| Identificar opciones de lugar | Sally J. | Alta | Completa | 9/30 | 10/2 |  | |  |  |
| Visitar lugares | Sally J. | Media | En espera | 10/5 | 10/9 | Buscar personal que asista a la visita al sitio | |  |  |
| Firmar contrato | Maria S. | Baja | En curso | 10/12 | 10/12 | Abogado/Departamento de Asuntos Legales | |  |  |
|  |  | Baja | Completa |  |  |  | |  |  |
| Meta n.º 2: Asegurar oradores |  | Alta | En curso |  |  |  | |  |  |
| Contratar oradores | Sally J. | Media | En curso | 10/7 | 10/12 |  | |  |  |
| Biografía de los oradores | Sally J. | Media | En curso | 10/12 | 10/14 |  | |  |  |
| Crear y enviar paquetes de oradores | Maria S. | Baja | Completa | 10/13 | 10/16 |  | |  |  |
| Confirmar oradores | Sally J. | Media | En espera | 10/17 | 10/18 |  | |  |  |
|  |  | Baja | En curso |  |  |  | |  |  |
| Meta n.º 3: Contratar patrocinadores |  | Baja | En curso |  |  |  | |  |  |
| Identificar patrocinadores | John S. | Baja | En curso | 10/13 | 10/19 | Equipo de Recaudación de Fondos y de Servicios Web | |  |  |
| Redactar el acuerdo del patrocinador | Maria S. | Baja | En curso | 10/15 | 10/16 |  | |  |  |
| Enviar correos electrónicos | John S. | Baja | Sin iniciar | 10/19 | 10/21 |  | |  |  |
| Realizar llamadas imprevistas | John S. | Baja | Sin iniciar | 10/21 | 10/23 | Del Equipo de Ventas | |  |  |
|  |  | Baja | En espera |  |  |  | |  |  |
| Meta n.º 4: Promover el evento |  | Alta | Completa |  |  | Equipo de Marketing | |  |  |
| Crear banners | Morgan K. | Alta | Completa | 10/26 | 10/28 |  | |  |  |
| Pedir regalo | Morgan K. | Alta | Completa | 10/28 | 10/28 | Tazas de café, bolsas, lápices | |  |  |
| Crear estrategia para las redes sociales | Corrine J. | Alta | Completa | 10/13 | 10/26 |  | |  |  |
| Crear materiales de marketing | Karen Z. | Alta | Completa | 10/26 | 10/30 |  | |  |  |
|  |  | Alta | Completa |  |  |  | |  |  |

|  |
| --- |
| **DESCARGO DE RESPONSABILIDAD**  Todos los artículos, las plantillas o la información que proporcione Smartsheet en el sitio web son solo de referencia. Mientras nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos declaraciones ni garantías de ningún tipo, explícitas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, los artículos, las plantillas o los gráficos relacionados que figuran en el sitio web. Por lo tanto, cualquier confianza que usted deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |