**PROTOKOLL VORSTANDSSITZUNG**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATUM:** | Donnerstag, 3. März 2016 |
| **UHRZEIT:** | 10:30 Uhr |
| **ORT:** | Konferenzraum B. Hauptgebäude |

****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MEETING CHAIR:** | Fr. Weber | E-Mail: a\_weber@firma.de | Tel.: 123 456 |
| **MEETING SCRIBE:** | Hr. Theis | E-Mail: s\_theis@firma.de | Tel: 789 101 |
| **MEETING TITLE:** | Entwicklungsziele 2017 | | |

**ANWESENDE VORSTANDSMITGLIEDER/TEILNEHMER:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [Name] | [Name] | [Name] | [Name] |

1. **Sitzungseröffnung**Bemerkungen
2. **Begrüßung/Vorstellung**Bemerkungen
3. **Ansprache d. Vorstandsvorsitzenden**Bemerkungen
4. **Tagesordnungspunkte**Bemerkungen
5. **Bemerkungen d. Teilnehmer**Bemerkungen
6. **Zustimmung zum vorigen Protokoll**Bemerkungen
7. **Bericht d. geschäftsführenden Direktors**Bemerkungen
8. **Abstimmung**Bemerkungen
9. **Meetings-Satzung**Bemerkungen
10. **Andere Angelegenheiten**Bemerkungen
11. **Sitzungsaufhebung**Bemerkungen
12. **Geschlossene Sitzung**Bemerkungen

|  |  |
| --- | --- |
| **FREIGABE DURCH VORSITZENDEN:** *(Unterschrift & Datum)* |  |
| **FREIGABE DURCH STV. VORSITZENDEN:**  *(Unterschrift & Datum)* |  |

[Für eine Smartsheet Vorlage hier klicken](https://www.smartsheet.com/try-it?ss_lc=de_DE&trp=47027&lx=qpKxzLWlT0L4I5XbKMuhhl2F3tjZfBYMXSEruozjq1E&utm_language=DE&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/meeting-minutes-templates-word&utm_medium=board+meeting+minutes+template)